

[대리인 위임장]

성명	영문명	생년월일
주소 (우:)		이메일
회사 전화번호	기타 연락 가능한 전화번호	본인과의 관계
대리권의 범위 1. 주식회사 비트포인트코리아의 계좌 개설과 관련한 모든 권한 <input type="checkbox"/> 2. 주식회사 비트포인트코리아에서 행하는 거래와 관련된 모든 권한 <input type="checkbox"/> 본인(당사)은 상기 대리인으로 하여금 위의 위임사항에 대한 제반 절차의 수행을 위임하며, 동 사항에 대하여 이의를 제기하지 않을 것을 확인합니다. <p style="text-align: right;">법인명 (인)</p>		

[은행이체 출금등록]

*출금 은행명 / 출금 계좌번호	*계좌명	예금 종류 ○보통 ○당좌
-------------------	------	------------------

*출금계좌의 계좌명은 당사 종합계좌 법인명과 동일해야 합니다. (불일치 시 출금 불가)

[약관 및 설명서에 대한 동의 등]

1. 비트포인트코리아 종합약관	본인(당사)은 종합약관을 확인했으며, 이에 동의합니다. <input type="checkbox"/>
2. 개인정보 처리방침을 확인	본인(당사)은 개인정보 처리방침을 확인했으며, 이에 동의합니다. <input type="checkbox"/>
3. 가상통화 현물거래에 관한 설명서	본인(당사)은 가상통화 현물거래에 관한 설명서를 확인했으며, 이에 동의합니다. <input type="checkbox"/>
4. 반사회적 세력이 아님에 대한 동의서	본인(당사)은 반사회적 세력이 아님에 대한 동의서를 확인했으며, 이에 동의합니다. <input type="checkbox"/>
본인(당사)은 상기 [약관 및 설명서에 대한 동의 등]의 내용을 확인 및 이해하였으며, 이에 동의 함을 승인합니다. <p style="text-align: right;">법인명 (인)</p>	

*당사 홈페이지에서 해당 약관 및 설명서 등을 출력하여 인감 날인 후 제출하셔야 합니다.

신청일 년 월 일

▶(주)비트포인트 코리아 기재란

서류 수령일		계좌 개설일	접수자(성명/인)	담당자(성명/인)	확인자(성명/인)
센터					
업지					

[첨부서류]

1. 사업자등록증 - **사본(원본대조필)**
2. 법인 사업자 정관 (최신 제·개정본) - **사본(원본대조필)**
3. 주주명부 (최신 제·개정본) - **사본(원본대조필)**
4. 법인등기부등본(등기사항전부증명서(현재 유효사항 포함)) - **원본 (발행일로부터 3개월 이내)**
5. 법인 인감증명서 - **원본 (발행일로부터 3개월 이내)**
6. 은행이체 출금등록 법인통장 - **사본**
7. 대표자 및 대리인의 신분증 사진 (대표자와 대리인이 다를 경우 각각 제출)
- 반드시 생년월일 외 뒷자리 7자리는 가려서 제출
8. 대표자 및 대리인이 신분증을 들고 있는 본인 사진 (대표자와 대리인이 다를 경우 각각 제출)
- 반드시 생년월일 외 뒷자리 7자리는 가려서 제출 (비대면 실명확인)
9. [약관 및 설명서에 대한 동의 등] 관련 4개 문서 출력하여 인감 날인 후 제출
 - 비트포인트코리아 종합약관
 - 개인정보 처리방침을 확인
 - 가상통화 현물거래에 관한 설명서
 - 반사회적 세력이 아님에 대한 동의서

▶ 이메일로 서류를 보내시는 경우

- * 모든 파일은 PDF로 변환하여 보내주세요. (사진파일은 제외)
- * 이메일로 보내신 모든 서류는 개설일로부터 10일 이내에 당사에 도착할 수 있도록 우편 또는 인편으로 원본서류를 제출해 주셔야 하며, 미제출시 매매를 제한하오니 양해하여 주시기 바랍니다.

<신분증>

- [첨부서류] 7번, 8번 관련한 대표자 및 대리인의 신분증 사진은 별도로 이메일로 보내주셔야 합니다.
- 보내시는 메일 제목: 법인종합계좌개설 신분증 첨부
- 첨부 파일명: 계좌개설 신청하신 대표자와 대리인의 성명과 동일하게 저장 바랍니다.
(예: 1. 대표자홍길동, 2. 대표자홍길동실물 / 3. 대리인홍길순, 4. 대리인홍길순실물)

<약관 및 설명서에 대한 동의 등>

- 7번.[약관 및 설명서에 대한 동의 등]의 문서 파일명은 각각의 문서명_법인 종합계좌의 계좌명으로 저장 바랍니다. (예: 1. 비트포인트코리아 종합약관_비트포인트코리아)

▶ 우편으로 서류를 보내시는 경우

- * 7번, 8번 관련한 대표자 및 대리인의 신분증 사진은 별도로 이메일로 보내주셔야 합니다.
- 보내시는 방법은 상기 ▶ 이메일로 서류를 보내시는 경우의 <신분증> 안내를 참조하여 주십시오.

▶ 계좌개설 신청서 보내실 곳

이메일 주소: managed@bitpointkr.com

우편 주소: (우편번호 06158) 서울특별시 강남구 테헤란로447, 9층 (삼성동, KB우준타워) 업무지원팀

고객 센터: T. [1566-9799]

※ 접수하신 서류를 토대로 내부심사 후, 계좌개설이 완료되면 계좌개설 완료 통지서를 회원 가입 메일 주소로 발송해 드립니다.

※ 서류가 미비 되었을 경우 계좌개설 절차를 진행하지 않습니다.

감사합니다.